

Организация Объединённых Наций



Отдел государственно-административной
деятельности и управления развитием,
Департамент по экономическим и
социальным вопросам (ДЭСВ)
в партнерстве со
структурой Организации Объединённых Наций
по вопросам гендерного равенства и
расширения прав и возможностей женщин (ООН-Женщины)



ПРЕМИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ ЗА ВКЛАД В РАЗВИТИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ

Правила для представления номинаций и процесс оценки



Организация Объединённых Наций

Чтобы узнать больше о наградах, посетите UNPAN: <http://unpan.org/unpsa>

Чтобы выдвигать свою кандидатуру, пожалуйста, перейдите по ссылке:
<http://www.unpan.org/applyunpsa2015>

СОДЕРЖАНИЕ

1. Предпосылки	стр. 3
1.1 Что такое Премия Организации Объединенных Наций за вклад в развитие государственной службы (UNPSA)?	
1.2. Какова его цель?	
1.3. Кто управляет UNPSA?	
1.4. Как была создана UNPSA?	
1.5. Каковы категории UNPSA?	
1.6. Когда и как награждаются победители UNPSA?	
2. КРИТЕРИИ ПРИГОДНОСТИ	стр. 6
2.1. Кандидатуры на рассмотрение Третьей стороной	
2.2. Номинации, имеющие отношение к одной из категории UNPSA	
2.3. Форма Онлайн Номинации завершена	
2.4. Инициатива осуществлялась и подтверждающие документы, представленные во втором раунде оценки	
3. ПРОЦЕСС ОЦЕНКИ	с.7
3.1. Первый раунд оценки	
3.2. Второй раунд оценки	
3.3. Окончательное решение Комитета экспертов по государственному управлению	
4. Учреждение, получающе награду	стр.8
5. Дисквалификация НОМИНАЦИЙ	стр.8
6. Отмена награды	
7. Категории и их критерии оценки	стр.9
7.1. Улучшение предоставления государственных услуг	
7.2. Поощрения участия в принятии решений политической важности с использованием инновационных механизмов	
7.3. Содействие общегосударственного правительства подходы в информационный век	
7.4. Содействие Гендерное предоставления государственных услуг	

1. ПРЕДПОСЫЛКИ

1.1. Что такое программа присуждения премий Организации Объединённых Наций за вклад в развитие государственной службы?

Премии Организации Объединённых Наций за вклад в развитие государственной службы (UNPSA) являются наиболее престижным международным признанием заслуг в области государственной службы.

1.2. Какова её цель?

Общей целью программы (UNPSA) является признание творческих достижений и вклад государственных учреждений в наиболее эффективную и оперативную систему государственного управления в странах мира. Ежегодная глобальная конкуренция, которая содействует роли, профессионализму и авторитету государственной службы, программа нацелена открыть для себя новые инновации в сфере управления; мотивировать государственных служащих и далее содействовать инновациям; повысить имиджа государственной службы, повысить доверие к правительству, и собрать и обменять успешные методы возможной репликации между странами и внутри стран. Она может быть переведена на следующие более конкретные задачи:

- (a) Чтобы вознаградить обслуживания граждан и мотивировать государственных служащих по всему миру сохранить набранные темпы инноваций и повышение качества предоставления государственных услуг;
- (b) Собрать и распространить успешную практику и опыт в сфере государственного управления в целях поддержки усилий по совершенствованию в стране уровня предоставления государственных услуг;
- (c) На основе истории успеха, чтобы нейтрализовать любые негативные образы государственного управления, повысить имидж и престиж государственных служащих и оживить государственное управление как благородное дело, которое во многом предопределяет процесс развития;
- (d) Способствовать, поощрять и содействовать созданию сетей между учреждениями и организациями соответствующим государственному управлению и укрепить связи в рамках Программы Организации Объединённых Наций по государственному управлению и развитию, а также
- (e) повысить профессионализм государственной службы в награждении за успехи в инновациях и передового опыта в области государственной службы.

Итак, награда нацелена на:

- Открытие инноваций в сфере управления;
- Поощрение передового опыта в государственном секторе;
- Мотивацию государственных служащих и дальнейшему содействию инновациям;
- Повышение профессионализма в государственной службе;
- Повышение имиджа государственной службы;
- Повышение доверия к правительству и
- Сбор и распространение успешных практик для возможной репликацию.

1.3. Кто управляет (UNPSA)?

Программа находится в ведении отдела государственно-административной деятельности и управления развитием, Департамент по экономическим и социальным вопросам (ООН ДЭСВ) Организации Объединённых Наций в партнерстве со структурой Организации Объединённых Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (ООН-Женщины).

1.4. Как была создана UNPSA?

В 2000 году Экономический и Социальный Совет Организации Объединённых Наций (ЭКОСОС) одобрил рекомендацию Группы экспертов по Программе Организации Объединённых Наций в области государственного управления провозгласить:

«День государственной службы Организации Объединённых Наций, с тем чтобы отмечать заслуги и достижения в деле служения обществу на местном, национальном и глобальном уровнях премиями от имени Генерального секретаря, которые должны присуждаться за вклад в дело повышения роли, престижа и привлекательности государственной службы».

Спустя три года, в 2003 году, Генеральная Ассамблея в своей резолюции 57/277 объявила 23 июня Днем государственной службы Организации Объединённых Наций и призвала государства-члены ежегодно организовывать в этот день специальные мероприятия для освещения вклада государственной службы в процесс развития.

Генеральная Ассамблея ООН Установила День Государственной Службы

Резолюция Генеральной Ассамблеи (A/RES/ 57/277) от 7 Марта 2003

Генеральная Ассамблея,

Ссылаясь на свои резолюции 50/225 от 19 Апреля 1996 года, 53/201 от 15 Декабря 1998 года and 56/213 от 21 Декабря 2001 года о государственном управлении и развитии, а также Экономического и Социального Совета 2001/45 от 20 Декабря 2001 года,

Подчеркивая необходимость инициатив укрепления потенциала, направленных на институциональное развитие, развитие человеческих ресурсов, укрепление финансового управления, и освоение информации и технологий.

1. Принимает к сведению доклад Генерального секретаря о роли государственного управления в осуществлении Декларации Тысячелетия Организации Объединённых Наций;

2. Вновь заявляет, что результативное, ответственное и прозрачное государственное управление, как на национальном так и на международном уровне играет ключевую роль в реализации целей, согласованных на международном уровне, включая цели, сформулированные в Декларации тысячелетия Организации Объединённых Наций, и в связи с этим подчеркивает необходимость укрепления национального государственного сектора, административный и управленческий потенциал, в частности в развивающихся странах и странах с переходной экономикой;

3. Постановляет, что 23 Июня будет назначено днем Государственной службы Организации Объединённых Наций, и призывает государства-члены организовывать специальные мероприятия для освещения вклада государственной службы в процессе развития;

4. Выражает свою глубокую признательность за щедрое предложение Королевства Марокко организовать четвертый Глобальный Форум в Марракеше, в декабре 2002 года.

5. Приветствует основную поддержку, которую Секретариат предоставил для Глобального Форума и предлагает оказывать ему такую поддержку любым будущим форумам подобного рода, которые могут иметь место;
6. Вновь выражает свою глубокую признательность за ту роль, которую выполняют Интернет сети Организации Объединённых Наций в области государственного управления и финансов в содействии обмену информации и обмена опытом и в создании потенциала развивающихся стран в области использования информационно-коммуникационных технологий для этой цели, и вновь заявляет, что особое внимание должно быть уделено обмену опытом в области роли государственного управления в реализации согласованных на международном уровне целей, включая цели, сформулированные в Декларации тысячелетия;
7. Просит Генерального Секретаря представить Генеральной Ассамблее на её пятьдесят-восьмой сессии, в порядке, который он сочтет целесообразным, отчет об осуществлении настоящей резолюции.

1.5. Каковы категории UNPSA?

Премия Организации Объединённых Наций за вклад в развитие государственной службы в 2015 году будут выдана в следующих четырех категориях:

- Улучшение предоставления государственных услуг
- Поощрения участия в принятии решений политической важности с использованием инновационных механизмов
- Содействие подхода электронного правительства в информационном веке
- Содействие Гендерного предоставления государственных услуг

Хотя понятно, что некоторые инициативы могут подпадать под более чем одну категорию, кандидаты должны удостовериться, чтобы выбрать только одну категорию, то есть тот, который лучше всего отражает и соответствует инициативе.

В целях обеспечения местном уровне играет за номинациях из разных стран, победители определяются по регионам следующим образом:

- Африка;
- Азия и район Тихого океана;
- Европа и Северная Америка;
- Латинская Америка и Карибский бассейн; и
- Западная Азия.

1.6. Когда и как награждаются победители UNPSA?

Награды вручаются каждый год 23 июня, день назначенный Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций в качестве Дня Государственной Службы (A/RES/57/277), чтобы "продемонстрировать ценность и преимущество служения обществу". Генеральная Ассамблея в своей резолюции 57/277, призывает государства-члены организовывать специальные мероприятия в этот день, чтобы подчеркнуть вклад государственной службы в процесс развития.

Более 500 участников приглашены каждый год, чтобы принять участие в этом мероприятии. В последние годы, Председатель Генеральной Ассамблеи, Генеральный секретарь Организации Объединенных Наций, а также заместителя Генерального секретаря по экономическим и социальным вопросам были приглашены принять участие в этом мероприятии. Церемония является частью ООН Форума Общественной службы, которая длится четыре дня и проходит каждый год в разных регионах мира. Для просмотра событий прошлых лет, пожалуйста, посетите: <http://www.unpan.org/unpsa>

2. КРИТЕРИИ ПРИГОДНОСТИ

Кто имеет право на выдвижение и кто может номинировать учреждение?

Номинанты: Все общественные организации/учреждения на национальном, государственном и местном уровнях имеют право на выдвижение.

Лицо, предлагающее кандидата: Приемлемыми лицами, предлагающие кандидата являются государственные ведомства и учреждения, университеты, неправительственные организации, профессиональные ассоциации, в частности, предпочтительна организация, которая выиграла инициативу. Для того, чтобы быть присвоить номинацию в первом раунде, четыре основные критерии должны быть выполнены следующим образом.

2.1 Выдвижение производится третьим лицом

Номинация должны быть представлена третьим лицом. Третьей стороной является физическое или юридическое лицо, не принимающее непосредственного участие в разработке, реализации, мониторинге и оценке инициативы. Третья сторона, выдвигающая кандидата не должна иметь прямое иерархическое отношение или связь с номинирующим учреждением, например Департамент Министерства выдвигающего то же министерство.

Кто не может выдвинуть инициативу?

UNPSA не принимает никакую само-номинацию: самовыдвижение, когда номинирующее учреждение и учреждение выдвигающее номинацию являются одинаковыми или имеют прямое отношение.

Любая организация или физическое лицо, участвующее в процессе отбора и оценки не может выдвинуть инициативу.

2.2 Номинация, имеющее отношение к одной из категории UNPSA?

Номинация имеет отношение к одной из категорий, которая является представленной инициативой, должна быть релевантной к категории UNPSA, для которой она представлена и находится в государственном управлении. Программа не принимает предложения, которые являются чисто научными инновациями (например, в медицинской науке или науке об окружающей среде), либо осуществляются негосударственными организациями (неправительственная организация, организация частного сектора, частный университет, и т.д.). После представления кандидатуры на рассмотрение, категория не может быть изменена, даже если было найдено позже, что она была представлена в неправильной категории. Лицам, предлагающим кандидата, при выборе предлагается обратить особое внимание на критерии различных категорий, в которой должны быть представлены номинации.

2.3 Форма Онлайн Номинации Завершена

Он-лайн бланк должен быть полностью завершен: подразумевается, что все поля должны содержать необходимую информацию. В случае, если все поля, используемые для описания инициативы ("Краткое изложение", "срок", "повествование" и др.) остаются пустыми, или если ответ не соответствует непосредственно поставленному вопросу, инициатива не может быть оценена.

Заметка: Так же как и в номинационной форме, количество знаков в каждом поле не должно превышать дозволенное число. Знаки превышающие дозволенное количество во внимание приниматься не будут.

2.4 Инициатива осуществилась и подтверждающие документы были представлены для второго раунде оценок

Зрелость Инициативы и влияние будут приняты во внимание. Программа требует минимум одного года реализации с продемонстрированным и документированным влиянием для того, чтобы претендовать на оценку. Более того, если инициатива, которая проходит во второй тур не предусматривает сопроводительную документацию в пределах ожидаемого срока, она дисквалифицирована.

3. ПРОЦЕСС ОЦЕНКИ

Процесс оценки UNPSA начинается с предварительного отбора кандидатур в соответствии с критериями пригодности номинации. Процесс оценки состоит из трех раундов, а также окончательной проверки выбранных инициатив. Номинации на 2015 год будут приниматься с начала августа до конца октября 2014 года. Процесс оценки планируется начать в ноябре и закончить в марте каждого года (в зависимости от того, когда созывается заседание Комитета экспертов Организации Объединенных Наций по вопросам государственного управления).

3.1. Первый раунд оценки

Шаг 1 - DPADM в сотрудничестве с ООН-женщины демонстрирует и предварительно выбирает онлайн кандидатур, представленных к онлайн-базе данных UNPSA по адресу: <http://www.unpan.org/applyunpsa2015>. Интернет номинации могут быть выполнены в одном из шести официальных языков Организации Объединенных Наций (арабский, китайский, английский, французский, русский и испанский языки).

Каждая заявка рассматривается двумя различными экспертами независимо друг от друга для обеспечения справедливой оценки номинаций. Рецензенты оценки каждой номинации согласно оценке формы разработаны для каждой категории премии. Номинации ранжируются на основе определенного порога, чтобы пройти во второй тур конкурса. Кандидатам, перешедшим в следующий тур, сообщают о результатах первого раунда оценки, и просят представить дополнительные документы, перечисленные ниже.

3.2. Второй раунд оценки

Шаг 2 - DPADM вместе с ООН-женщины наблюдает и выбирает кандидат для следующего раунда на основании представленной документации. Все инициативы, выбранные из первой оценки оцениваются по Обзорщиками UNPSA вместе с подтверждающими документами. Каждая заявка оценивалась отдельно двумя обзорщиками, в соответствии с механизмами, перечисленных выше.

Обзорщики не отнесены к той же номинации, как те, которые они должны были оценить ранее. Это гарантирует справедливость процесса. Список рассмотренных дел с конкретным рейтингом представляется СЕРА подкомитетом, который принимает решение, кто является победителем.

Все сопроводительные документы должны быть представлены в Интернете:

- Два рекомендательных письма: рекомендательное письмо является письмом, написанное любой организацией, государственной или частной, отличным от номинирующего института, указывая на ценные достижения, вытекающие в результате реализации представленной инициативы, и подчеркивая причины, почему эта инициатива и/или учреждение достойно быть награжденным. Рекомендательное письмо не может быть написано номинирующим институтом.

- Не менее двух и не более пяти подтверждающих документов: подтверждающие документы любого материала (оценка и аудиторские отчеты, результаты опроса клиентов/граждан, книги, видео- файлы, газетные статьи и т.д.) учреждение может представить для проверки и верификации его номинации.

Учреждениям предлагается загрузить соответствующие документы в онлайн систему UNPSA. Учреждениям, желающим отправить документацию обычной почтой или экспресс, которые не могут быть

загружены (например, книги, и т.д.) следует иметь в виду, что такой материал должен быть получен до истечения заявленного срока.

Инициативы номинантов, которые не обеспечивают дополнительную документацию, не представлены для дальнейшего рассмотрения и дисквалифицированы.

3.3. Третий Раунд - окончательное решение Комитета экспертов Организации Объединенных Наций по вопросам государственного управления

Шаг 3 - Решение о победителях - кандидаты, перешедшие в следующий раунд оцениваются подкомитетом Комитета экспертов Организации Объединенных Наций в области государственного управления, которая является вспомогательным органом Экономического и Социального Совета. Подкомитет состоит из семи экспертов со всего мира в области государственного управления. Тезисы экспертов выбираются не только на основе огромного опыта и знания, но и на основе их географического разнообразия и гендерного баланса.

СЕРА Подкомитет принимает решения о перспективных призерах, имея в виду, что не может быть более 1 победителя в каждой категории и в каждом регионе. Как UNPSA рассматривает 5 регион (Африка, Азия и район Тихого океана, Европа и Северная Америка, Латинская Америка и Карибский бассейн, Западная Азия) и 4 категории, максимальное количество призов составляет 20 за первое место и 20 за второе место. В случае, если лучший кандидат, набравший наивысший балл того или иного региона и категории, плохо входит в сравнении с другими номинациями, и не считается надлежащим, Подкомитет может принять решение не присуждать приз. В редких случаях, когда более одной инициативы сделала значительное влияние, два обладателя второго места выбираются для региона в одной категории.

Следуя рекомендациям подкомитета СЕРА для победителей UNPSA, процесс верификации и валидации осуществляется для установления соответствия между документами номинации и того, что происходит в действительности. Команда UNPSA собирает информацию для обоснования заявлений, сделанных номинантом победителем в свою анкету и вспомогательных материалов путем проведения интернет-исследования и связывания с отделением ПРООН и другими международными, региональными и местными партнерами. Процесс оценки строго основан на деятельности и воздействии, произведенной конкретной присужденной инициативой, а не на других инициативах, предпринятых назначенным учреждением. Если предварительные проверки для конкретного случая показывают определенные проблемы, например, плохое управление относительно конкретной инициативы, дело будет дисквалифицировано. В случае отсутствия представительства ПРООН в стране, другие международные организации, такие как Всемирный банк или другие известные неправительственные организации, работающие в стране будут связаны. Победители награды официально объявлены в мае каждого года.

После этого процесса проверки, победители Премии официально объявлены. Церемония проходит каждый год в День государственной службы 23 июня.

4. УЧРЕЖДЕНИЕ, ПОЛУЧАЮЩЕЕ НАГРАДУ

4.1. Награды могут быть присвоены государственным учреждениям, которые имеют право собственности на выдвинутых инициативах. Исполняющее учреждение не имеет права получить награду, даже если он участвует в реализации инициативы на консультационной основе.

4.2. "Награда вручается инициативе и учреждению, которое отвечает за реализацию, не лицу, которое инициировало или осуществило его. Премия не может быть присуждена физическому лицу.

5. ДИСКВАЛИФИКАЦИЯ НОМИНАЦИЙ

Учреждения будет лишен права на дальнейшую оценку по следующим причинам :

- 5.1. Несоблюдение правил представления для выдвижения
- 5.2. Любой конфликт интересов и несоблюдение процесса заинтересованных
- 5.3. Представляя заблуждение и ложной информации и подтверждающих документов
- 5.4. Неспособность предоставить необходимую документацию для рассмотрения инициативы по запросу
- 5.5. Неэтичного поведения, в том числе чрезмерное давление на любое лицо, участвующее в процессе оценки и отбора, в том числе сотрудники ООН на благоприятные рейтинги инициатив.

6. ОТМЕНА НАГРАДЫ

СЕРА может отозвать решение, если было установлено, что учреждение не соблюдает правила UNPSA. Решение СЕРА является окончательным.

7. КАТЕГОРИИ И ИХ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

При рассмотрении каждого случая, ряд вопросов намерены выяснить, удовлетворяет ли инициатива некоторым или всем критериям. Для получения дополнительной информации о критериях каждой категории, пожалуйста, см. ниже.

Категория 1 – Улучшение предоставления государственных услуг

Критерии	Описание
Повышает эффективность	Оптимизирует процессы, уменьшает волокиту и улучшает координацию и других мер в результате чего повышается эффективность. Повышение эффективности должно подкрепляться количественными показателями, опросы, анкетами и т.д.
Обеспечивает высокое качество обслуживания	Обеспечивает своевременность, вежливость, доступность и ориентация на клиента в государственных службе. Включает в себя наличие государственных услуг в то время и таким образом, что более удобно для общественности, например, быстрая обработка приложений или претензий, сокращение количества документов и других видов деятельности, которые граждане должны выполнить для того, чтобы продемонстрировать соблюдение.
Включает обратную связь с гражданами	Активно включает вклад граждан и обратную связь относительно удовлетворенности населения государственными услугами.
Улучшает доступ и поощряет равенство	Поощряет равенство путем расширения услуг для уязвимых групп (например, бедных, женщин, меньшинств, молодежи, пожилых людей, инвалидов и др.) и/или расширяет услуги для более широких слоев населения, в частности через механизмы, которые способствуют социальной интеграции. Расширила услуги широким слоям населения.
Содействует развитию партнерства	Содействует развитию партнерства между государственным секторами, гражданским обществом и частным сектором в разработке и реализации общественных услуг
Преобразует Администрацию	Включает в себя преобразование в значительных масштабах, а не постепенное улучшение. Инновационные методы, инструменты и методы, в контексте той или иной страны или региона, применяются к таким темам, как модернизация, изменение организационной культуры, административная реформа или капитальный ремонт процедур предоставления государственных услуг.
Представляет новую концепцию	Представляет уникальную идею, качественно новый подход к решению проблемы, или уникальный дизайн политики или реализации, в контексте той или иной страны или региона, прозрачности, подотчетности и оперативности государственной службы.

Категория 2 – Поощрение участия в принятии решений политической важности с использованием инновационных механизмов

Критерии	Описание
Способствует реагированию	Усиливает чувствительность правительства к требованиям и нуждам граждан; поощряет включение мнений заинтересованных слоев общества в государственных делах, а также демонстрирует открытость через консультативные механизмы с общественностью.
Способствует участию на основе новых институциональных механизмов	Реализация новых процессов и институциональных механизмов для направления требования и мнения граждан. Это может включать систему принятия решений, правительственные сети, а также консультационные механизмы, ведущие к более эффективной политике и ее реализации, а также целостным и "горизонтальным" подходам к государственным услугам и управлению.
Способствует электронному участию	Позволяет правительствам - политикам и государственным чиновникам - лучше взаимодействовать с общественностью, в частности, с отдельными гражданами, и позволяет гражданам, например, лучше выразить свои потребности, участие и влияние в политике; комментировать осуществление политики; обеспечить обратную связь касающуюся правительственных услуг (онлайн и офф-лайн услуг), а также подавать жалобы.
Преобразует Администрацию	Включает в себя преобразования в значительных масштабах, а не постепенные улучшения. Инновационные методы, инструменты и методы, в контексте той или иной страны или регионы, применяются к таким темам, как модернизация, изменение организационной культуры, административных реформ или капитальный ремонт правительственных процедур государственных услуг.
Представляет новую концепцию	Представляет уникальную идею, качественно новый подход к решению проблемы, или уникальный дизайн политики или реализации, в контексте той или иной страны или региона, для более широкого участия граждан в принятии решений политической важности, особенно для бедных слоев населения.

Категория 3 – Содействие подхода общегосударственного правительства в информационный век

Критерии	Описание
Способствует нормативной и институциональной базе согласовать политику, программы и интегрировать услуги	Разрабатывает и осуществляет национальные стратегии, нормативной и институциональной базы (включая инфраструктуру, людей и процессов) по согласованию политики и программ путем расширения сотрудничества и максимального расширения взаимодействия различных государственных секторов в целях содействия развитию совместных результатов, которые повышают общественную ценность. Выравнивает в целостном согласованном виде правительственное видение развития с межучрежденческой стратегиями, целями, функциями и обязанностями. Способствует горизонтальному и вертикальному сотрудничеству между различными уровнями власти, для предоставления интегрированных услуг. Обеспечивает институциональную структуру и механизмы, обеспечивающих надлежащий баланс между межсекторальным сотрудничеством и отраслевой отчетностью.
Стимулирует руководство, человеческий потенциал и совместную организационную культуру	Иметь четкое видение, политическую волю и понимание инструментов ИКТ для совершенствования государственных функций и потенциала человеческих ресурсов для работы в рамках организации через непрерывное обучение, обучение и другие мероприятия по созданию потенциала. Способствует организационной культуре, которая поощряет сотрудничество для достижения общих целей и результатов для повышения общественного значения.

<p>Усиливает организационную производительность, совместимость и открытые стандарты</p>	<p>Усиливает организационную эффективность за счет интеграции жизненно важных государственных услуг через различные учреждения с помощью открытых стандартов, открытых данных и поощряет использование общих систем, таких как облачные вычисления для бесшовной стыковки. Сводит к минимуму дублирование усилий и снижает затраты на основе информационного обмена и обмена данными, более эффективное распределение ресурсов через интеграцию серверными операциями офиса, использование инновационных каналов и инструментов, таких как инструменты на базе ИКТ, а также предоставляя, в частности, одно окно , онлайн-и мобильные сайты, которые объединяет государственные услуги для удобства открытия и доступа и т.д. Дает возможность различным системам обмениваться информацией, объединить его с другими информационными ресурсами и впоследствии обработать его в конструктивной мере по горизонтали и вертикали. Принимает во внимание конфиденциальность и безопасность, достигая оперативной совместимости между системами.</p>
<p>Способствует социальной интеграции и сотрудничеству между государственными учреждениями и гражданами</p>	<p>Способствует социальной интеграции путем налаживания отношений с уязвимыми группами населения, включая (I) бедных; (II) женщин; (III) лиц с ограниченными физическими возможностями; (IV) неграмотных; (V) молодых; (VI), пожилых людей; (VII) мигрантов, и (VIII) коренных людей; увеличивается общение и взаимодействие между государственными учреждениями и гражданами с целью улучшения информационного потока, прозрачности и подотчетности; включает каналы для активного участия граждан и механизмы для мониторинга и оценки управления развитием в сотрудничестве создания общественных благ к государственному управлению.</p>
<p>Преобразует Администрацию</p>	<p>Включает в себя преобразования в значительных масштабах, а не постепенные улучшения. Инновационные методы, инструменты и методы, в контексте той или иной стране или региона, и, для трансформации организаций государственного сектора за счет применения общегосударственного правительства подходы к предоставлению услуг, среди прочего, за счет стратегического применения ИКТ в правительстве.</p>
<p>Представляет новую концепцию</p>	<p>Представляет уникальную идею, качественно новую политики и ее осуществление, подход к продвижению общегосударственного подхода правительства и/или инновационной деятельности, в контексте той или иной страны или региона, для большей эффективности государственного сектора и социально-экономического развития.</p>

Категория 4 - Содействие Гендерное предоставления государственных услуг

В ведении Департамента Организации Объединенных Наций по экономическим и социальным вопросам (ООН ДЭСВ)) через свой Отдел государственно-административной деятельности и управления развитием (DPADM) в сотрудничестве с Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (ООН-женщины)

Критерии	Описание
<p>Обеспечивает высокое качество предоставляемых услуг для женщин</p>	<p>Обеспечивает повышенный доступ к высокому качеству и доступным услугам для женщин; Включает инновации в механизмах предоставления услуг, направленных на удовлетворение конкретных потребностей женщин, в частности в связи с конкретным рискам безопасности, бремя забот, мобильность и доступ вопросов, с которыми сталкиваются женщины.</p>
<p>Способствует повышению ответственности в сфере предоставления услуг женщинам</p>	<p>Использует документации в различных формах, которые могут служить в качестве доказательства соответствия правительства по правам человека женщин; обеспечивает механизмы, которые поддерживают женщин легко получить информацию о действиях правительства, инициировать расследования или получать компенсацию в случае необходимости, а также гарантирует, что должностные лица санкционировали, когда потребности женщин игнорировались или когда права женщин на предоставление услуг не защищены.</p>

Способствует прозрачности предоставляемых услуг для женщин	Создает механизмы для повышения способности женщин, чтобы наблюдать, контролировать и анализировать принятия правительственных решений и процессов, в том числе формирования бюджета и планирования, а также механизмы обратной связи с гражданами.
Способствует реагированию на потребности женщины	Усиливает чувствительность правительства на требования и потребности женщин, в частности, в отдаленных сельских районах; Демонстрирует открытость через консультативные механизмы с женщинами и их представителями; внедряет новые процессы и институциональные механизмы, чтобы направить требования и мнения женщин в определенное русло. Это может включать системы поддержки принятия решений, правительственные сети, а также консультационные механизмы, ведущие к более эффективной политике и ее осуществлению, а также межсекторальный и "горизонтальный" подходы к государственным услугам и управлению.
Способствует гендерному равенству в государственных услугах	Вводит стимулы и изменения в сфере занятости, в том числе найма, продвижения, обучения, компенсации и политик управления карьерой, чтобы увеличить число женщин в государственном секторе на всех уровнях, в том числе в передней линии и на уровне принятия решений.
Преобразует Администрацию	Включает в себя преобразования в значительных масштабах, а не постепенные улучшения в целях поощрения прав женщин; Инновационные методы, инструменты и методы, в контексте той или иной страны или региона, и, применяются для удовлетворения потребностей женщин. Они могут включать предоставление услуг электронного правительства; изменение организационной культуры, административные реформы, или капитальный ремонт государственных процедур гендерных оказания услуг и применение процессов управления знаниями.
Представляет новую концепцию для участия женщин в разработке политики	Представляет качественно новый подход к поощрению участия граждан, особенно бедных женщин, в разработке политики; это может быть за счет применения новой методики управления знаниями, уникальной политики или реализации дизайна в контексте той или иной страны или региона.

Для помощи пожалуйста, свяжитесь с нами:

Mr. John-Mary Kauzya

Руководитель отдела государственно-административной деятельности и управления развитием (РАСВ)
Департамент Организации Объединённых Наций по экономическим и социальным вопросам (ДЭСВ)

DPADM - UNDESA

Tel: 1-212-963-1973

Fax: 1-212-963-2916

E-mail: kauzya@un.org

Ms. Stefania Senese

Координатор программы “ Премия Организации Объединенных Наций за вклад в развитие Государственной Службы”

Отделение гооударственно-административной деятельности (РАСВ)

Департамент Организации Объединённых Наций по экономическим и социальным вопросам (ДЭСВ)

DPADM - UNDESA

Tel: 1-212-963-7188

Fax: 1-212-963-2916

Email: senese@un.org

Mr. Simen Gudevold

Специалист по Гос. Управлению

Отделение гооударственно-административной деятельности (РАСВ)

Департамент Организации Объединённых Наций по экономическим и социальным вопросам (ДЭСВ)

DPADM - UNDESA

Tel. + 1-212-963-4851

Fax. +1-212-963-2916

E-mail: gudevold@un.org

Ms. Nadine Manket

Технический Ассистент

РАСВ/DPADM – UNDESA

Tel. 1-212-973-1702

Fax. 1-212-963-2916

Email: manket@un.org

Ms. Flor de Maria Velazco-Juárez

Технический Ассистент

РАСВ/DPADM – UNDESA

Tel. 1-917-367-3004

Fax. 1-212-963-2916

Email: velazco-juarez@un.org